



SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
ISO 9001:2008

PERFIL DE CARGOS

Fecha de vigencia:

Edición N°:

Código.

00

Cargo : JEFE DEPARTAMENTO DE DESARROLLO TECNICO

Dependiente de : Jefe Desarrollo Académico

Personal a Cargo : 2

Responsabilidades:

Liderar, Crear, Evaluar y Controlar las Acciones Relacionadas con el Campus A.N.B., en función del desarrollo de la Capacitación ofrecida a los Cuerpos de Bomberos del País.

Crear, validar, difundir y formar los Recursos Humanos necesarios Procedimientos para la Capacitación del Campus A.N.B. en base a referentes Teóricos y Prácticos.

Velar por la correspondencia del entrenamiento realizado en función a los referentes, bajo los cuales ha sido diseñado y su relación con el perfeccionamiento del servicio Bomberil.

Asesorar en todos los referentes técnicos necesarios el actuar académico de la Academia Nacional de Bomberos de Chile.

Apoyar la gestión del departamento de Desarrollo Académico, en lo referente al desarrollo de contenidos para distintos cursos y Talleres.

Participar de las instancias de trabajo propias de la Academia Nacional a convocatoria del Rector o del Director.

Actividades o Tareas:

Observar retroalimentar y capacitar en forma constante, cada uno de los procedimientos utilizados en el campus A.N.B., Como también los Recursos Humanos que implica cada uno.

Retroalimentar a los Oficiales de mando de cada delegación asistente al Campus A.N.B., acerca de las acciones realizadas y propuestas de instancias de capacitación que potencien el perfeccionamiento y mejoramiento constante de cada grupo asistente.

Proponer e implementar en conjunto con los Departamentos de Operaciones y Desarrollo Académico de todas las instancias necesarias para la formación, perfeccionamiento y entrenamiento de los instructores de campo.

Diseñar y gestionar en forma eficiente, las acciones necesarias para incrementar la calidad de los procesos de capacitación que ofrece el Campus A.N.B. a los Bomberos.

Trabajar en conjunto con el Departamento de Operaciones y su asistente de Campo en cuanto a la determinación de las necesidades de capacitación, asesorando el diseño de agendas y actividades desarrolladas en el Campus A.N.B.

Proponer Procedimientos para la adecuada mantención y uso de los materiales necesarios y disponibles en el Campus A.N.B., Considerados para cada una de las actividades de Capacitación. Considerando También la sugerencia de Compras correspondientes.

Realizar las indagaciones bibliográficas necesarias para el diseño de nuevos cursos o de las actualizaciones regulares de los mismos.

Redacción permanente de artículos técnicos para distintos tipos de publicaciones.

Apoyo en el diseño e implementación de procesos de extensión e investigación académica que se acuerden por las autoridades pertinentes.

Realizar Jornadas con instructores, centradas en la actualización de contenidos o en su formación inicial que favorezcan la calidad de los procesos que cada uno lidera.

Habilidades:

ADAPTABILIDAD: Capacidad para permanecer eficaz dentro de un medio cambiante, así como a la hora de enfrentarse con nuevas tareas, retos y personas.

ANÁLISIS DE PROBLEMAS: Eficacia para identificar un problema y los datos pertinentes al respecto, reconocer la información relevante y las posibles causas del mismo.



**SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
ISO 9001:2008**

PERFIL DE CARGOS

Fecha de vigencia:

Edición N°:

Código.

00

ADAPTABILIDAD: Capacidad para permanecer eficaz dentro de un medio cambiante, así como a la hora de enfrentarse con nuevas tareas, retos y personas.

ANÁLISIS DE PROBLEMAS: Eficacia para identificar un problema y los datos pertinentes al respecto, reconocer la información relevante y las posibles causas del mismo.

CREATIVIDAD: Capacidad para proponer soluciones imaginativas y originales. Innovación e identificación de alternativas contrapuestas a los métodos y enfoques tradicionales.

COMUNICACIÓN VERBAL Y NO VERBAL PERSUASIVA: Capacidad para expresarse claramente y de forma convincente con el fin de que la otra persona asuma nuestros argumentos como propios.

COMUNICACIÓN ESCRITA: Capacidad para redactar las ideas de forma gramaticalmente correcta, de manera que sean entendidas sin que exista un conocimiento previo de lo que se está leyendo.

COMPROMISO: Crear en el propio trabajo o rol y su valor dentro de la empresa, lo cual se traduce en un refuerzo extra para la compañía aunque no siempre en beneficio propio.

FLEXIBILIDAD: Capacidad para modificar el comportamiento adoptar un tipo diferente de enfoque sobre ideas o criterios.

INICIATIVA: Influencia activa en los acontecimientos, visión de oportunidades y actuación por decisión propia.

PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN: Capacidad para realizar de forma eficaz un plan apropiado de actuación personal o para terceros con el fin de alcanzar un objetivo.

TRABAJO EN EQUIPO: Disposición para participar como miembro integrado en un grupo (dos o más personas) para obtener un beneficio como resultado de la tarea a realizar, independientemente de los intereses personales.

INICIATIVA: Influencia activa en los acontecimientos, visión de oportunidades y actuación por decisión propia.

DECISIÓN: Agudeza para establecer una línea de acción adecuada en la resolución de problemas, implicarse o tomar parte en un asunto concreto o tarea personal.

Educación:

Técnica o Superior Completa.

Formación:

Educación Superior, o Técnica en temas relacionados con seguridad, prevención de riesgo, respuesta a