|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL GRUPO USAR** |  |

**Descripción del anexo**

En el presente anexo se deben declarar los procedimientos establecidos relacionados con el manejo y administración de inventario del grupo USAR.

Estos procedimientos deben garantizar el mantenimiento y vigencia de los materiales utilizados por el grupo USAR; dicha información debe estar en concordancia con lo informado en el anexo USAR 7. Se deben adjuntar los procedimientos declarados.

**Contenido**

[1. Levantamiento de procedimientos 2](#_Toc84934243)

[2. Responsable de la información 2](#_Toc84934244)

## 1. Levantamiento de procedimientos

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Marcar con una X los procedimientos existentes y adjuntos al presente anexo:** | | | | | |
| **Tipo** | **Normas de seguridad de almacenamiento** | **Revisión física** | **Verificación de vencimientos** | **Revisión del límite crítico de existencia[[1]](#footnote-1)** | **Reportes de uso del equipo/herramienta** |
| **Herramientas** |  |  |  |  |  |
| **Equipos** |  |  |  |  |  |
| **Insumos** |  |  |  |  |  |
| **Alimentos** |  |  |  |  |  |
| **Medicamentos** |  |  |  |  |  |
| **Materiales peligrosos** |  |  |  |  |  |

## 2. Responsable de la información

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha de última actualización del anexo USAR** | | **DD/MM/AAAA** | |
| **Cargo** | **Nombre completo** | | **Firma** |
| **Jefe de Logística** |  | |  |
| **Líder grupo USAR** |  | |  |

1. Cada grupo USAR deberá identificar y definir su límite crítico. Esto está asociado al número de personal o tipo de equipamiento con el que cuente el grupo USAR. No se puede definir todo, pero sí se debe dejar establecido qué se debe realizar. [↑](#footnote-ref-1)